

## FORMATION MANAGER NIVEAU 2 : S'ANCERER POUR DÉVELOPPER SON AGILITÉ ET SON LEADERSHIP

|  |  |                               |                                |
|--|--|-------------------------------|--------------------------------|
| <b>Pré-requis</b>                                | Aucun  | <b>Participants</b>           | de 1 à 12 participants maximum |
| <b>Modalités et délai d'accès à la formation</b> | Entretien tripartite d'analyse des besoins   | <b>Durée de la formation</b>  | 2 jours soit 14 heures         |
| <b>Public visé</b>                               | Individuel, Salarié, Dirigeant / Indépendant | <b>Modalités d'évaluation</b> | Auto-évaluation, QCM           |
| <b>Rythme</b>                                    | Temps plein                                  | <b>Format</b>                 | Présentiel                     |
| <b>Référent pédagogique</b>                      | FENZY Amélie                                 | <b>Tarif</b>                  | 890 € HT / personne            |

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES & COMPÉTENCES VISÉES

- Savoir analyser l'impact de son style de management sur ses équipes, en identifiant les besoins spécifiques de chaque situation et en adaptant son approche managériale en conséquence.
- Savoir relier leurs talents individuels à son rôle de manager et d'identifier comment ils peuvent contribuer plus efficacement à cette mission.
- Comprendre la notion de valeurs et savoir identifier l'impact sur la culture d'entreprise, la cohésion d'équipe et les performances globales de l'organisation.
- Savoir identifier les principes de l'interdépendance et de la communication non violente (CNV) pour favoriser un environnement collaboratif et respectueux dans l'organisation.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

|   |   |    |
|---|---|----|
| <i>Adapter son style de management à son équipe</i>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Connaître et s'approprier les différents styles de management en fonction des résultats attendus</li> <li>♦ Comprendre son style de management prédominant</li> <li>♦ Comprendre l'impact sur ses équipes, ce que cela engendre et ses besoins au quotidien</li> </ul> | 7h |
| <i>Développer sa motivation et celle de ses équipes grâce aux valeurs</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Faire le lien entre les valeurs et énergie quotidienne,</li> <li>♦ Identifier et challenger ses valeurs individuelles</li> <li>♦ Comprendre ses besoins et ceux des autres : nos façons d'interagir dans la diversité</li> </ul>                                       | 7h |

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Relire son niveau d'énergie et identifier les actions pour faire rayonner votre service</li><li>◆ Acquérir les bases de la Communication Non Violente</li><li>◆ S'exercer à dire et écouter dans le respect de soi et de l'autre</li><li>◆ Savoir dépasser les situations de blocage dans la communication pour accompagner la gestion des conflits dans ses équipes</li><li>◆ Se doter d'outils pour accueillir un message et les émotions des autres</li></ul> |  |
|--|--|--|

## MODALITÉS DE SUIVI ET D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Entretien d'analyse des besoins pour adapter la formation aux attentes du client bénéficiaire

Convocation envoyée en amont de la formation précisant les modalités de déroulement et de suivi de la formation

Contrôle de la présence en formation via émargement digitalisé

Un certificat de réalisation et une attestation de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation, sera remise au stagiaire à l'issue de la formation

Enquête de satisfaction globale et d'évaluation de la formation administrée à l'issue de la formation

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES UTILISÉES ET DESCRIPTIF DE LA FORMATION

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- ◆ Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- ◆ Démarche pédagogique inductive, expérientielle et maïeutique
- ◆ Alternance entre apports théoriques, cas pratiques et mises en situation
- ◆ Livrets et supports pédagogiques Valeurs&Valeur
- ◆ Capsules digitales
- ◆ Outils : jeux de cartes, cowalking, carrousel, speed dating...

### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- ◆ Auto-évaluation des compétences en amont et post formation
- ◆ Chaque session donne lieu à une évaluation des compétences acquises et ainsi à l'évaluation de l'atteinte des objectifs visés (QCM à l'issue de la formation)

**INTERVENANTS :** Formateurs et facilitateurs Valeurs&Valeur

**DURÉE :** 2 jours

**DATES :** en INTER - 19 & 20 juin 2024

**TARIF :** 890€ HT / personne

**ACCESSIBILITÉ PSH :** Chaque situation est étudiée au cas par cas afin de mettre en place les dispositions nécessaires. Nous laissons la possibilité à chaque stagiaire de nous faire part de leur(s) besoin(s) spécifiques avant l'inscription en formation :  
ICI ! (<https://forms.gle/y78H3EcMhkc67mx76>)

**INDICATEURS DE RÉSULTATS : Evaluation de la satisfaction des formations Valeurs&Valeur**

|   | Stagiaires    | Commanditaires |
|---|---------------|----------------|
| <b>Satisfaction globale</b>   | <b>8,9/10</b> | <b>9,5/10</b>  |
| <b>Satisfaction sur critères (note de 1 à 10)</b>   |               |                |
| 1. Contenu pédagogique  |               | <b>9,5/10</b>  |
| 2. Avancées personnelles au regard de l'intention posée au démarrage (atteinte des objectifs) | <b>8,6/10</b> | <b>9/10</b>    |
| 3. Qualité du formateur   | <b>9,6/10</b> | <b>9,9/10</b>  |
| 4. Outils proposés  | <b>8,9/10</b> |                |
| 5. Conditions matérielles adéquates   | <b>9,3/10</b> |                |
| 6. Suivi et accompagnement par VV   |               | <b>9,1/10</b>  |
| 7. Applicabilité de la formation au quotidien   | <b>3 / 4</b>  |                |
| <b>Taux de recommandation Valeurs&amp;Valeur par nos clients</b>                              |               | <b>100%</b>    |

Source : Enquête envoyée à nos commanditaires et utilisateurs sur les formations prestées en 2022 - N=345 - MAJ fiche formation : 25/03/23

